



Die Unternehmensgruppe KRINGS widmet sich seit 1955 dem Anbau, der Vermarktung und der Logistik von Obst. Heute besteht das Unternehmen aus mehreren Tochterunternehmen und ist mit etwa 150 ha eigenen Obstplantagen, 40.000 m² Pack- und Lagerstationen sowie mehr als 40 eigenen LKW für die Logistik innerhalb Deutschlands und Benelux am Markt vertreten. Zu unseren Kunden zählt der deutsche LEH, für den Aufgaben der Lagerung, Logistik, Verpackung, Kommissionierung und Qualitätskontrolle übernommen werden. Das Unternehmen ist geprägt von fachlicher Begeisterung in einem dynamischen und kollegialen Team mit flachen Hierarchien.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine*n

Kaufm. Assistent*in Team Ein- und Verkauf / Dienstleistung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung unseres Teams Ein- und Verkauf / Deinstleistung
- Auftragsdatenerfassung, Stammdatenerfassung
- Bearbeitung von Eingangsrechnung
- Kennzahlenbasiertes Arbeiten und Erstellung interner Statistiken
- Zusammenarbeit mit den Fachbereichen Logistik, QM und Verpackung

Ihr Profil

- Selbstständige, verantwortungsbewusste und zielorientierte Arbeitsweise
- Sie verfügen über eine Hands-On Mentalität, besitzen eine hohe Eigenmotivation und arbeiten sich gerne in neue Themenbereiche ein

Wir bieten

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem engagierten Team
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis sowie einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem systemrelevanten Unternehmen
- Die Möglichkeit zur Entfaltung eigener Ideen und zur fachlichen Weiterbildung
- Gute Verkehrsanbindung (Autobahn und Bahnhof) und kostenlose Mitarbeiterparkplätze

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie ein gutes Arbeitsklima sowie einen vielseitigen Aufgabenbereich in einem mittelständigen Unternehmen schätzen, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

Krings Verwaltungs-GmbH, Alexander Krings, Siemensstr. 1, 53359 Rheinbach, personal@w-krings.de

